

CINEMATEK, het Koninklijk Belgisch Filmarchief, is een stichting van openbaar nut waarvan de diverse opdrachten vervuld worden door een uitgebreid team van gedreven personeelsleden. De instelling staat in voor het bewaren, restaureren en vertonen van een uniek filmisch erfgoed toegankelijk voor onderzoekers en het publiek. Onze activiteiten beantwoorden aan culturele, wetenschappelijke en educatieve doeleinden: een permanente historische tentoonstelling en filmprogrammatie, schoolactiviteiten, cursussen en seminaries, publicaties, alsook een uitgebreid documentatiecentrum.

We zijn actief op zoek naar een

Verantwoordelijke voor de school- en jeugdactiviteiten

(Nederlandstalig publiek) (M/V/X) met minstens 2 jaar ervaring

Als **Verantwoordelijke voor de school- en jeugdactiviteiten bij CINEMATEK (Nederlandstalig publiek)**, coördineer je, in team, educatieve en didactische activiteiten en programmeer je bepaalde publieke voorstellingen, gericht op een jong publiek onder het project *Cinema'ket*. Je voert ze uit (ook als animator) en werkt samen met externe instellingen, partners (animatoren, leerkrachten, festivals...) en/of interne medewerkers. Je geeft alle nuttige informatie over deze activiteiten door aan de andere teams van CINEMATEK (programmatie, communicatie, museum). Daarnaast volg je de administratie en de facturatie op en ben je de zakelijke eindverantwoordelijke voor de voortzetting van Cinema'ket. Hiervoor werk je aan een strategisch meerderjarenplan

Samen met de verantwoordelijke school- en jeugdactiviteiten voor het Franstalig publiek vorm je de educatieve dienst onder de verantwoordelijkheid van de Coördinator publieke activiteiten.

Het doel binnen deze dienst is de diversiteit en rijkdom van de collecties van CINEMATEK toegankelijk te maken voor een jong publiek, in school of in gezinsverband door het organiseren van innovatieve en participatieve aangepaste activiteiten.

Taken / Doelstellingen van de functie

Als verantwoordelijke voor de school- en jongerenactiviteiten (Nederlandstalig publiek) ben je contactpersoon voor activiteiten (workshops, voorstellingen, enz.) die worden georganiseerd voor een jong publiek (5 - 18 jaar) en, eerder uitzonderlijk, voor jonge volwassenen.

In lijn met de missie van CINEMATEK, ontwikkel je de activiteiten (workshops, vertoningen, etc.) gericht op een jong publiek en werk je samen met jouw collega's.

Op ad-hocbasis of in het kader van specifieke partnerschappen neem je deel aan het zoeken naar financiering die de uitvoering van deze projecten of activiteiten mogelijk maken (opstellen en indienen van de aanvragen bij de subsidiërende overheden, opvolgen, enz.).

Als educatief medewerker van o.a. workshops (Nederlandstalig publiek), leidt of begeleid je workshops voor het jong publiek, in het filmmuseum met externe partners (scholen, verenigingen, enz.) of op andere locaties en past de inhoud van deze workshops aan afhankelijk van het publiek of de verzoeken. Je beheert de apparatuur (camera's, enz.) die bij deze activiteiten wordt gebruikt en leidt de vertoning van films en workshops in voor het jong publiek.

Als programmator van publieke voorstellingen voor een jong publiek, ontwerp je de programma's gericht op jouw doelgroep op basis van de eigen collecties van CINEMATEK en/of externe kopieën. Je werkt hiervoor samen met jouw collega's.

Als aanspreekpunt voor scholen en jongerenactiviteiten beantwoordt je samen met jouw collega interne/externe vragen over de activiteiten van de cel educatie en vertegenwoordig je de afdeling op vergaderingen, bijeenkomsten, evenementen, enz.

Profiel

- Je hebt een passie voor cinema en hebt een goede historische en/of praktische kennis van film en filmgeschiedenis
- Je hebt een grote belangstelling voor een jong publiek en je bent in staat om de activiteiten op hen af te stemmen.;
- Je communiceert vlot;
- Je bent autonoom, creatief en nauwgezet en kunt onder druk werken;
- Je werkt graag in teamverband, je bent een netwerker en je hebt ervaring in de samenwerking met externe partners of dienstverleners (festivals, externe animatoren, enz.).
- Je bent bereid, op ad-hocbasis, om in het weekend en 's avonds te werken.
- Je hebt ervaring met het schrijven van subsidiedossiers

Kwalificaties

- Je bent Nederlandstalig en hebt een goede kennis van het Engels en het Frans;
- Je hebt een diploma hoger onderwijs (artistiek vakgebied of gelijkwaardig) of ervaring in een gelijkaardige functie;
- Je bent vertrouwd met het Office-pakket en hebt een goede beheersing van de IT-tools die nodig zijn voor de functie.
- Je hebt minstens 2 jaar ervaring in dergelijke functie
- Je bent in het bezit van een getuigschrift goed gedrag en zeden model 2

CINEMATEK

Aanbod

We bieden jou een vast contract (80%).

CINEMATEK biedt u de unieke kans om in een uitzonderlijke omgeving te werken in een team van gepassioneerde mensen.

Je hebt recht op extralegale voordelen zoals maaltijdcheques en terugbetaling openbaar vervoer.

De functie omvat op uitzonderlijke basis avond- en weekend prestaties. Uren die buiten de wekelijkse werktijden worden gewerkt worden gecompenseerd.

Interesse? Stuur dan uw CV samen met een motivatiebrief ten laatste op 09/07/2025 naar job@cinematek.be